

UCHWAŁA NR
RADY POWIATU GLIWICKIEGO
z dnia 2026 r.

**w sprawie ustalenia zasad przyznawania diet radnym oraz zasad zwrotu kosztów podróży
służbowych radnych**

Na podstawie art. 21 ust. 4, 5 i 5b ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1684 z późn. zm.), § 3 pkt 2 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 27 października 2021 r. w sprawie maksymalnej wysokości diet przysługujących radnemu powiatu (Dz. U. z 2021 r. poz. 1975) oraz rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 31 lipca 2000 r. w sprawie sposobu ustalania należności z tytułu zwrotu kosztów podróży służbowych radnych powiatu (Dz. U. z 2000 r. Nr 66, poz. 799 z późn. zm.)

Rada Powiatu Gliwickiego uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się wysokość oraz zasady ustalania i wypłaty diet radnym Rady Powiatu Gliwickiego za czynności związane z wykonywaniem mandatu, w szczególności za udział w pracach Rady Powiatu i jej komisji.

§ 2. Podstawą ustalenia wysokości diety radnego jest kwota bazowa określana w ustawie budżetowej dla osób zajmujących kierownicze stanowiska państwowe, na podstawie przepisów ustawy z dnia 23 grudnia 1999 r. o kształtowaniu wynagrodzeń w państwowej sferze budżetowej oraz o zmianie niektórych ustaw (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1356 z późn. zm.).

§ 3. 1. Radnym przysługują diety w następującej wysokości:

- 1) Przewodniczący Rady Powiatu – 170% podstawy;
- 2) Wiceprzewodniczący Rady Powiatu – 155% podstawy;
- 3) Przewodniczący komisji – 145% podstawy;
- 4) Wiceprzewodniczący komisji – 140% podstawy;
- 5) pozostali radni otrzymują dietę w wysokości zależnej od liczby komisji, do których należą, według następujących zasad:
 - a) w przypadku członkostwa w dwóch albo trzech komisjach Rady – 130% podstawy;
 - b) w przypadku członkostwa w jednej komisji Rady – 120% podstawy;
 - c) w przypadku, gdy radny nie jest członkiem żadnej komisji Rady – 30% podstawy.

2. W przypadku łączenia dwóch albo więcej funkcji radnemu przysługuje jedna dieta – najwyższa spośród przypisanych do pełnionych przez niego funkcji, zgodnie z ust. 1.

3. Dietę za niepełny miesiąc ustala się proporcjonalnie do liczby dni kalendarzowych, w których radny sprawował mandat albo pełnił funkcję.

4. Okresy przysługiwania diet ustala się następująco:

- 1) dieta, o której mowa w ust. 1 pkt 1–4, przysługuje od dnia następnego po dniu wyboru na funkcję do ostatniego dnia pełnienia funkcji włącznie;

- 2) dieta, o której mowa w ust. 1 pkt 5 lit. a i b, przysługuje od dnia następnego po dniu powołania do składu komisji do ostatniego dnia członkostwa w komisji łącznie;
- 3) dieta, o której mowa w ust. 1 pkt 5 lit. c, przysługuje od dnia następnego po dniu złożenia ślubowania do ostatniego dnia pełnienia mandatu radnego łącznie.

§ 4. 1. Radnemu będącemu członkiem komisji doraźnej, powołanej uchwałą Rady Powiatu, przysługuje dodatkowo dieta w wysokości 10% podstawy, niezależnie od diety ustalonej na podstawie § 3 ust. 1, za okres działania tej komisji, z zastrzeżeniem że łączna wysokość diety nie może przekroczyć 170% podstawy.

2. Do diety, o której mowa w ust. 1, stosuje się odpowiednio § 5 ust. 2 pkt 3.

§ 5. 1. Ustalenie diet przysługujących radnym odbywa się z uwzględnieniem obecności na sesjach oraz posiedzeniach komisji Rady, potwierdzanej każdorazowo na podstawie listy obecności.

2. Z zastrzeżeniem ust. 3–5, w przypadku nieobecności radnego na sesji albo posiedzeniu komisji Rady, dieta ustalona zgodnie z § 3 ulega pomniejszeniu odpowiednio o:

- 1) 20% ustalonej diety – za każdą nieobecność na sesji zwyczajnej;
- 2) 5% ustalonej diety – za każdą nieobecność na sesji nadzwyczajnej, łącznie jednak nie więcej niż 10% ustalonej diety;
- 3) 10% ustalonej diety – za każdą nieobecność na posiedzeniu komisji.

3. Dieta nie ulega obniżeniu w przypadku nieobecności radnego na sesji albo posiedzeniu komisji Rady, spowodowanej delegowaniem radnego przez Przewodniczącego Rady do wykonywania innych obowiązków związanych z pełnieniem mandatu.

4. Nieobecność na posiedzeniu komisji, zwołanym w czasie przerwy w sesji Rady, nie powoduje obniżenia diety, jeżeli powodem tej nieobecności była nieobecność na sesji.

5. Nieobecność na wspólnym posiedzeniu dwóch albo więcej komisji Rady powoduje obniżenie diety jak za nieobecność na posiedzeniu jednej komisji.

§ 6. 1. W przypadku czasowego niewykonywania czynności związanych z pełnieniem mandatu, radny jest obowiązany pisemnie powiadomić o tym Przewodniczącego Rady, wskazując okres, w którym czynności te nie były albo nie będą wykonywane.

2. Powiadomienie, o którym mowa w ust. 1, radny przedkłada Przewodniczącemu Rady najpóźniej w ostatnim dniu miesiąca, którego dotyczy ta okoliczność. Przewodniczący Rady powiadomienie, o którym mowa w ust. 1, przedkłada w tym samym terminie właściwemu Wiceprzewodniczącemu Rady, zgodnie z zasadą pierwszeństwa określoną w § 7 ust. 3.

3. Jeżeli czasowe niewykonywanie czynności, o którym mowa w ust. 1–2, obejmuje pełny miesiąc, dieta za ten miesiąc nie przysługuje.

4. Jeżeli czasowe niewykonywanie czynności, o którym mowa w ust. 1–2, obejmuje niepełny miesiąc, dietę ustala się zgodnie z § 3 ust. 3 oraz pozostałymi postanowieniami uchwały.

§ 7. 1. Należności z tytułu podróży służbowych radnych ustala się na podstawie aktualnie obowiązujących przepisów wydanych na podstawie art. 21 ust. 5b ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1684 z późn. zm.).

2. Ustala się stawki zwrotu kosztów przejazdu radnego w ramach podróży służbowej pojazdem samochodowym niebędącym własnością Powiatu Gliwickiego za 1 km przebiegu w wysokości stawek maksymalnych określonych w przepisach rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 25 marca 2002 r. w sprawie warunków ustalania oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów niebędących własnością pracodawcy (Dz. U. z 2002 r. Nr 27, poz. 271 z późn. zm.).

3. Polecenie wyjazdu służbowego radnego podpisuje Przewodniczący Rady. Polecenie wyjazdu służbowego dla Przewodniczącego Rady podpisuje najmłodszy wiekiem Wiceprzewodniczący Rady. W przypadku nieobecności najmłodszego wiekiem Wiceprzewodniczącego Rady, polecenie wyjazdu służbowego dla Przewodniczącego Rady podpisują kolejni Wiceprzewodniczący Rady, zgodnie z kolejnością od najmłodszego do najstarszego.

§ 8. Wypłata diet za dany miesiąc kalendarzowy następuje jednorazowo w terminie do końca tego miesiąca na wskazany przez radnego rachunek bankowy.

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Gliwickiego.

§ 10. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i wchodzi w życie z dniem 1 marca 2026 r.

UZASADNIENIE

Podjęcie niniejszej uchwały wynika ze zmiany interpretacji przepisów prawa oraz aktualnego orzecznictwa sądów administracyjnych, zgodnie z którym uchwała rady powiatu określająca zasady przyznawania diet radnym ma charakter aktu prawa miejscowego. Dotychczas obowiązująca uchwała Rady Powiatu Gliwickiego z 2021 r. została podjęta jako uchwała zwykła, co powoduje konieczność przyjęcia nowej regulacji w formie aktu prawa miejscowego, podlegającego ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Niniejsza uchwała nie zmienia wysokości obowiązujących stawek diet radnych. Przyjęte rozwiązania porządkują i doprecyzowują kwestie związane ze zwrotem kosztów podróży służbowych radnych oraz zasadami pomniejszania diet w przypadku nieobecności radnych na sesjach Rady Powiatu i posiedzeniach komisji.

Podjęcie uchwały jest zasadne i konieczne w celu dostosowania obowiązujących regulacji do aktualnych wymogów wynikających z przepisów prawa i ich wykładni.